

# REGULAMIN

## Korzystania z samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych

### Postanowienia ogólne

#### §1

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych zakupionego przez Gminę Smołdzino ze środków PFRON w ramach programu pn.: „Program wyrównywania różnic między regionami III- obszar D”.

#### §2

Dysponentem samochodu jest Gmina Smołdzino, ul. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino,

#### §3

Samochód będzie wykorzystywany na cele związane z rehabilitacją zawodową, leczniczą lub społeczną osób niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie gminy Smołdzino, a także w szczególnych przypadkach za zgodą Wójta Gminy na inne ważne cele społeczne.

#### §4

Ilekróć w niniejszym regulaminie mowa o:

- 1) „Regulaminie”- rozumie się przez to „Regulamin korzystania z samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych”,
- 2) Wykonawca – rozumie się przez to Gminę Smołdzino realizatora usług przewozowych
- 3) Zamawiający – rozumie się przez to osobę chcącą skorzystać z przewozu
- 4) ŚDS - Środowiskowy Dom Samopomocy w Gardnie Wielkiej, ul. Daszyńskiego 5, 76-213 Gardna Wielka
- 5) „Samochodzie” - rozumie się przez to samochód do przewozu osób niepełnosprawnych zakupiony przez Gminę Smołdzino ze środków PFRON w ramach programu pn.: „Program wyrównywania różnic między regionami III- obszar D”,
- 6) „Osobie niepełnosprawnej” - rozumie się przez to osoby w stosunku, do których zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności ustalił stopień niepełnosprawności,
- 7) „Zgłoszeniu” - rozumie się przez to zamówienie na usługę przewozu,
- 8) „Usłudze” - rozumie się przez to usługi przewozowe, których głównym celem jest przewóz indywidualny lub zbiorowy na wskazanej trasie,
- 9) „Kursie” - rozumie się przez to przejazd z miejsca podstawienia samochodu do miejsca docelowego
- 10) „Przystanku” - rozumie się adresy wskazane przez rodziców/opiekunów/Osoby niepełnosprawne w zgłoszeniu o zapotrzebowanie na przejazd samochodem przystosowanym od przewozu osób niepełnosprawnych oraz dyrektorów jednostek

## **Przedmiot działania**

### **§5**

1. Podstawowym przedmiotem działania jest świadczenie usług przewozowych na rzecz podopiecznych Środowiskowego Domu Samopomocy w Gardnie Wielkiej.
2. Z samochodu mogą również korzystać osoby niepełnosprawne w związku z celami wymienionymi w § 3
3. W szczególnych przypadkach samochód użyty może być do ważnych celów społecznych

## **Zasady korzystania z przewozu**

### **§6**

1. Warunkiem objęcia Osoby niepełnosprawnej transportem z wykorzystaniem samochodu jest bycie podopiecznym ŚDS, a w przypadku osób ubiegających się o możliwość skorzystania z samochodu jest zamieszkanie na terenie Gminy Smołdzino
2. Osoby wymienione w § 5 pkt. 2 i 3, które zamierzają skorzystać z samochodu muszą:
  - a) zgłosić zamiar wykorzystania samochodu
  - b) cel wykorzystania samochodu
  - c) udokumentować posiadaną niepełnosprawność przed realizacją przewozu bądź przedstawić zgodę Wójta na udostępnienie samochodu w ważnych celach społecznych.
3. Zgłoszenia dokonuje osoba niepełnosprawna, jej opiekun, Zamawiający lub inna instytucja bądź organizacja z terenu Gminy Smołdzino w piśmie adresowanym do Wójta Gminy Smołdzino według wniosku stanowiącego załącznika nr 1 do regulaminu:
  - a) osobiście w Urzędzie Gminy Smołdzino
  - b) pocztą elektroniczną na adres [sekretariat@smoldzino.com.pl](mailto:sekretariat@smoldzino.com.pl)
4. Zgłoszenia należy dokonać najpóźniej w terminie 3 dni roboczych przed planowanym wyjazdem. W nagłych, uzasadnionych przypadkach zgłoszenia można dokonać w terminie późniejszym.
5. Zgłoszenie rozpatruje Wójt Gminy Smołdzino, lub upoważniony przez niego pracownik, z uwzględnieniem pierwszeństwa dostępu do korzystania z samochodu, którym mowa w § 5 ust. 1.
6. Cel jazdy wskazany w zgłoszeniu nie może być zmieniany w trakcie realizacji przewozu. O wyborze trasy przejazdu decyduje Wykonawca.
7. Urząd Gminy prowadzi rejestr wniosków i rejestr zrealizowanych przejazdów, dla których dokonano zgłoszenia.

### **§7**

1. Przewozy Samochodem Osób niepełnosprawnych będą wykonywane:
  - a) w stosunku do podopiecznych ŚDS na podstawie harmonogramu przekazanego przez kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Smołdzinie,
  - b) dla zamawiających od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30
  - c) w szczególnych przypadkach możliwość jest wykorzystania samochodu poza godzinami pracy na warunkach ustalonych w porozumieniu z Wójtem Gminy Smołdzino
2. Kurs wykonywany jest po najkrótszej trasie, zgodnie z obowiązującą organizacją ruchu.

## **Koszty przewozu osób niepełnosprawnych**

### **§8**

1. GOPS korzystający z samochodu zgodnie z ustalonym harmonogramem na potrzeby ŚDS będzie rozliczał się ryczałtowo zgodnie z zawartą umową.
2. Inni korzystający z samochodu rozliczają się z Wykonawcą według stawek ustalonych przez Gminę Smołdzino w wysokości 0,8358 zł brutto za jeden kilometr, bądź na podstawie porozumienia,
3. Rozliczenie następować będzie po wykonaniu usługi na podstawie wystawionej faktury VAT, zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w § 6 pkt 3, w kasie Urzędu Gminy Smołdzino lub na rachunek bankowy 11 9315 0004 0007 5398 2000 0010 w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

## **Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy**

### **§9**

1. Do obowiązków i uprawnień Wykonawcy w szczególności należy:
  - a) utrzymanie w gotowości przewozowej pojazdów w godzinach i w dniach określonych przez Zamawiającego,
  - b) informowanie Osób niepełnosprawnych o wszelkich zmianach, w tym o zmianie terminu wykonania usługi i trasie przejazdu,
  - c) dokonywanie przewozu Osób niepełnosprawnych,
  - d) ustalenia trasy kursu, jeżeli zamówienie przewozu określać będzie miejsce docelowe, z uwzględnieniem najkrótszej trasy (kursy łączone),
  - e) wyrażenie zgody na łączenie kursów do pełnej ładowności samochodu, a w razie zażądania przez Osobę niepełnosprawną kursu indywidualnego,
  - f) prawo do wprowadzania ograniczeń przewozowych, w zależności od zapotrzebowania społecznego na usługi,
  - g) prawo do odmowy przyjęcia zamówienia na wykonanie usługi na określony dzień i godzinę, z ważnych powodów o czym decyduje Wójt Gminy.

## **Obowiązki i uprawnienia kierowcy zatrudnionego przy przewozie osób**

### **Niepełnosprawnych**

### **§10**

1. Oprócz obowiązków i uprawnień wynikających z zakresu czynności kierowcy przy przewozie osób niepełnosprawnych, obowiązany i uprawniony jest on w szczególności do:
  - a) dokonywania usługi przewozu zgodnie z zamówieniem przy dołożeniu szczególnej staranności w obsłudze pasażerów m.in. pomoc w zajęciu miejsca w pojeździe, zakotwiczenie wózka i pomoc przy opuszczaniu pojazdu przez Osobę niepełnosprawną,
  - b) zachowanie szczególnej ostrożności w czasie przewozu pasażerów poprzez dostosowanie prędkości do warunków drogowych, liczby pasażerów i zabranego bagażu,
  - c) udzielania pierwszej pomocy pasażerom łącznie z dowiezieniem do zakładu opieki zdrowotnej, o ile zajdzie taka potrzeba,
  - d) taktownego i życzliwego zachowania wobec pasażerów,

- e) kierowca może odmówić dokonanie usługi przewozu w razie niemożliwości zakotwiczenia wózka lub przewożenia przez pasażera bagażu, który mógłby negatywnie wpływać na zdrowie, życie, bezpieczeństwo lub komfort podróży kierowcy lub innych pasażerów, albo byłoby to sprzeczne z prawem. Skutki prawne wymienionych sytuacji ponosi pasażer,
- f) kierowca ma prawo do odmowy przyjęcia zamówienia na wykonanie usługi, jeśli pasażer nie przestrzega niniejszego Regulaminu, znajduje się w stanie wskazującym na spożycie środków odurzających (np.,; alkohol, narkotyki, itp.), znajduje się w stanie lub zachowuje się w sposób, który mógłby negatywnie wpływać na zdrowie, życie, bezpieczeństwo lub komfort podróży kierowcy lub innych pasażerów lub byłoby to sprzeczne z prawem. Skutki prawne wymienionych sytuacji ponosi pasażer.

## **Uprawnienia i obowiązki pasażera**

### **§ 11**

1. Osoba niepełnosprawna lub osoby wskazane w § 6 ust. 2 niniejszego Regulaminu zobowiązane są niezwłocznie powiadomić w sposób określony w § 6 (czyli w sposób identyczny ze Zgłoszeniem) o każdej zmianie terminu, Przystanku lub sposobie przewozu.
2. Pasażer ma prawo do przewozu bagażu, jeżeli wymiary bagażu nie przekraczają 20x40x60 cm. Bagaż większy, ale mieszczący się w pojeździe, bez utrudniania korzystania przez innych pasażerów i bez zagrożenia bezpieczeństwa ruchu, może być przewieziony przed uprzednim zgłoszeniem takiego faktu i uzyskaniu zgody. Powyższe postanowienia nie dotyczą narzędzi i przyrządów rehabilitacyjnych.
3. Zabrania się przewożenia w samochodzie:
  - a) zwierząt;
  - b) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom przez zanieczyszczenie lub uszkodzenie ciała lub odzieży, albo które mogą uszkodzić lub zanieczyścić pojazd,
  - c) przedmiotów cuchnących, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących oraz innych materiałów niebezpiecznych,
  - d) przedmiotów wywołujących uczucie odrazy,
  - e) broni.
4. W sytuacji przekraczającej możliwości starannej opieki nad Osobą niepełnosprawną w przypadku nadwagi lub nietypowego wózka inwalidzkiego, Osoba niepełnosprawna jest zobowiązana zapewnić sobie dodatkową pomoc ze strony osób trzecich w celu zapewnienia własnego bezpieczeństwa.
5. Pasażer ma prawo do korzystania z bezpłatnej pomocy ze strony kierowcy przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu.
6. Pasażer ma obowiązek podporządkowania się wskazaniom kierowcy w zakresie bezpieczeństwa przewozu
7. Pasażer odbywający przejazd na wózku inwalidzkim nie może w czasie jazdy zwalniać zaczepów (blokad) mocujących wózek do podłogi pojazdu, przemieszczać się oraz wykonywać gwałtownych ruchów.
8. Osoby przebywające w samochodzie powinny zachowywać czystość.
9. Zabrania się:
  - a) otwierania i zamykania drzwi podczas jazdy,
  - b) zanieczyszczania i zaśmiecania samochodu oraz niszczenia jego urządzeń

- i wyposażenia,
- c) wychylania się z samochodu i opierania się o drzwi podczas jazdy,
  - d) spożywania artykułów żywnościowych,
  - e) palenia tytoniu,
  - f) picia alkoholu,
  - g) zażywania narkotyków,
  - h) wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z samochodu w czasie jazdy jak i na postoju,
  - i) wykonywania czynności mogących narazić współpasażerów na szkody i obrażenia.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§12**

1. W sprawach spornych pasażer ma prawo składania skarg i wniosków dotyczących przewozu osób niepełnosprawnych do Wójta Gminy Smóldzino.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59 ze zm.), ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459), ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 2046 ze. zm.).
3. W sytuacjach nieuregulowanych w powyższych zasadach decyzje podejmuje Wójt Gminy Smóldzino.

  
WÓJTA GMINY  
Arkadiusz Walach